

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECIOS
Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>DAIRIN GABRIELA GAMBOA GIRON</u>	CUI:	<u>2720 48941 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-24-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>9055099-4</u>
Número de Factura:	<u>2438941277</u>	Serie:	<u>7ABC6AE9</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>OCTUBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 59,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: SECCION DE TESORERIA DEL DEPARTAMENTO FINANCIERO

Objetivos del Contrato:

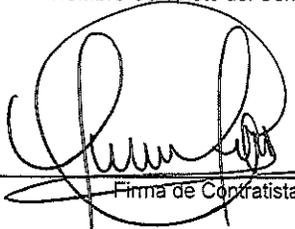
“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para LA SECCIÓN DE TESORERIA DEL DEPARTAMENTO FINANCIERO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyar en el procesamiento de datos de documentos de la Sección de Tesorería del Departamento Financiero de la Dirección General de las Artes.
- b) Brindar apoyo en la operación de libros de control de la Sección de Tesorería del Departamento Financiero de la Dirección General de las Artes.
- c) Apoyar en la recepción de documentos para pago por medio de Fondo Rotativo y Caja Chica, verificando que cumplan con los requisitos de acuerdo al check list.
- d) Brindar apoyo en el control del archivo de la Sección de Tesorería del Departamento Financiero de la Dirección General de las Artes.
- e) Apoyar en la realización de la correspondencia relacionada con la Sección de Tesorería del Departamento Financiero de la Dirección General de las Artes;
- f) Otras actividades afines a su contrato;

DAIRIN GABRIELA GAMBOA GIRON

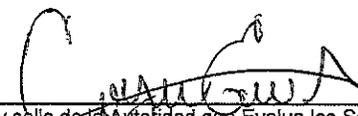
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

ANY ELIZABETH SANTOS

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Licda. Any Elizabeth Santos Pocasangre
Jefe de la Sección de Tesorería
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes